

NAROČNIK:

Holding Slovenske elektrarne d.o.o.
Koprska ulica 92, 1000 Ljubljana

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Nakup in najem vozil z nizkimi emisijami«

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku s sklenitvijo okvirnega sporazuma

VRSTA JAVNEGA NAROČILA Javno naročilo blaga

INTERNA NAROČNIKOVA ŠTEVILKA POSTOPKA JN 001/2024

DATUM Januar, 2025

Vsebina

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU	3
2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA.....	3
3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	4
3.1 PRAVILA V ZVEZI Z ODDAJO SKLOPOV	5
4. ODDAJA IN ODPIRANJE PONUDBE	5
5. OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO	6
6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI	6
6.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA	6
6.1.1 <i>Razlogi za izključitev.....</i>	<i>7</i>
6.1.2 <i>Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja</i>	<i>10</i>
6.1.3 <i>Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti</i>	<i>10</i>
7. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	12
7.1 DOLOČITEV MERIL ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA SKLOP 1.....	12
7.2 DOLOČITEV MERIL ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA SKLOP 2.....	15
7.3 DOLOČITEV MERIL ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA SKLOP 3.....	16
8. FINANČNA ZAVAROVANJA	18
8.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI – POG. O IZVEDBI POSAMEZNEGA NAROČILA ...	18
9. PONUDBA.....	18
9.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA	18
9.2 SESTAVLJANJE PONUDBE	19
9.2.1 <i>Obrazec »Predračun« in »Specifikacija ponudbe«</i>	<i>19</i>
9.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	21
9.3.1 <i>Skupna ponudba.....</i>	<i>21</i>
9.3.2 <i>Ponudba s podizvajalci</i>	<i>21</i>
9.3.3 <i>Način nastopanja istega gospodarskega subjekta</i>	<i>23</i>
9.3.4 <i>Variantne ponudbe.....</i>	<i>23</i>
9.3.5 <i>Jezik ponudbe</i>	<i>23</i>
9.3.6 <i>Zaupni podatki v ponudbi.....</i>	<i>23</i>
10. OKVIRNI SPORAZUM/POGODBA O IZVEDBI POSAMEZNEGA NAROČILA	24
10.1 PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI (USTANOVITELJIH) GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.....	25
11. PRAVNO VARSTVO	25
12. INFORMATIVNI SEZNAM ZA PRIPRAVO PONUDBE.....	26

1. POVABILO ZINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika, so vabljeni, da oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija).

V primeru nasprotij med določili v posameznem dokumentu dokumentacije obvelja določilo, ki je za naročnika ugodnejše.

V kolikor naročnik izvaja postopek s pogajanjem z objavo ali omejen postopek naročnik v vseh fazah postopka za izraz »prijavitelj« v dokumentaciji uporablja izraz »ponudnik«, za »prijavo« pa izraz »ponudba«.

V kolikor naročnik izvaja postopek s pogajanjem brez predhodne objave se izraza »ponudniki« oz. »ponudbe« v dokumentaciji uporabljata v ednini.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Naročniki:

- Holding Slovenske elektrarne d.o.o. (v nadaljevanju: »HSE«),
- Dravske elektrarne Maribor d.o.o. (v nadaljevanju: »DEM«),
- Soške elektrarne Nova Gorica d.o.o. (v nadaljevanju: »SENG«),
- HSE INVEST družba za inženiring in izgradnjo energetskih objektov d.o.o. (v nadaljevanju: »HSE Invest«),
- HSE - Energetska družba Trbovlje d.o.o. (v nadaljevanju: »HSE EDT«)
- Elektro Maribor Energija plus, podjetje za trženje energije in storitev d.o.o. (v nadaljevanju: »E+«),
- ECE, energetska družba, d.o.o. (v nadaljevanju: »ECE«),
- RGP d.o.o., razvoj, gradnje, proizvodnja (v nadaljevanju: »RGP«)

na podlagi 1. in 2. odstavka 33. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 z vsemi spremembami; v nadaljevanju ZJN-3) (priložnostno skupno javno naročanje) pooblaščajo **naročnika Holding Slovenske elektrarne d.o.o.** (v nadaljevanju: HSE) za izvedbo in odločanje v postopku predmetnega javnega naročila. **HSE bo kot družba pooblaščenka javno naročilo izvedla v svojem imenu za svoj račun ter v imenu in za račun vseh zgoraj navedenih naročnikov, skupaj torej za osem (8) družb.**

V nadaljevanju se uporablja izraz »naročnik ali naročniki« za vseh osem (8) družb naročnikov predmetnega javnega naročila, vključno s HSE ter izraz »posamezni naročnik« za vsako družbo naročnika posebej, razen če je v tekstu izrecno drugače opredeljeno.

Kratek opis predmeta javnega naročila:

Predmet javnega naročila »Nakup in najem vozil z nizkimi emisijami« je sukcesivna nabava vozil za potrebe voznega parka družb skupine HSE/naročnikov, torej za zadovoljevanje potreb naročnikov, na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma z večjim številom ponudnikov. Natančneje predmet javnega naročila obsega nabavo osebnih in dostavnih vozil z nizkimi emisijami, osebnih in dostavnih vozil, v katere so vgrajeni motorji z notranjim izgorevanjem, ter ostalih vozil v skladu s potrebami naročnikov. Iz predmetnega javnega naročila je izključena nabava tovornih vozil, delovnih strojev in dnevni oz. kratkoročni najemi vozil iz naslova občasnih potreb naročnikov (npr. najem protokolarnih vozil, najem avtobusov in ostalih vozil za prevoz zaposlenih, ipd) (vse skupaj v nadaljevanju: vozila ali blago), kot je podrobneje opredeljeno v tehničnih specifikacijah - tehničnem delu dokumentacije (v nadaljevanju: tehnični del).

Nabava blaga pomeni tako nakup, poslovni najem kot tudi finančni leasing oz. morebitne druge oblike pridobitve blaga, kar bo naročnik opredelil vsakič pri odpiranju konkurence.

Javno naročilo je razdeljeno v tri (3) sklope, in sicer:

SKLOP 1	Nakup vozil
SKLOP 2	Finančni leasing vozil
SKLOP 3	Poslovni najem vozil

Naročnik želi pridobiti ponudbe, na podlagi katerih bo sklenil okvirni sporazum po vsakem sklopu za obdobje dvainsedemdeset (72) mesecev oz. do pokoriščenja maksimalne ocenjene pogodbene vrednosti po okvirnem sporazumu s pridržkom pravice tj. z možnostjo podaljšanja obdobja veljavnosti okvirnega sporazuma, v kolikor maksimalna ocenjena vrednost ne bo pokoriščena/dosežena v dvainsedemdesetih (72) mesecih, z največ petindvajsetimi (25) ponudniki za sklop 1, z največ desetimi (10) ponudniki za sklop 2 in z največ desetimi (10) ponudniki za sklop 3, katerih ponudbe bodo dopustne in glede na merilo najugodnejše.

Pravila v povezavi z načinom oddaje javnega naročila so podrobneje opisana v točki Način oddaje javnega naročila te dokumentacije.

Pri oddaji javnega naročila bo upoštevana Uredba o zelenem javnem naročanju. V primeru spremembe oz. nove Uredbe o zelenem javnem naročanju se bo naročnik v vsakem povpraševanju/povabilu za posamezno naročilo opredelil, katero uredbo bo upošteval pri oddaji posameznega naročila.

3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Oddaja predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 in vse spremembe; v nadaljevanju ZJN-3) izvede po postopku odprtem postopku.

Naročnik bo na podlagi predloženih ponudb priznal sposobnost za sklenitev okvirnega sporazuma za sklop 1 največ petindvajsetim (25) ponudnikom, za sklop 2 največ desetim (10) ponudnikom in za sklop 3 desetim (10) ponudnikom, katerih ponudbe bodo dopustne in glede na merilo najugodnejše, in z njimi sklenil okvirni sporazum. V primeru manjšega števila dopustnih ponudb lahko naročnik okvirni sporazum sklene z manjšim številom ponudnikov.

Naročnik bo za vsak sklop med ponudniki, s katerimi ima sklenjen okvirni sporazum, za posamezna naročila odpiral konkurenco praviloma sukcesivno kadarkoli v času trajanja okvirnega sporazuma za določen obseg v skladu s potrebami naročnika (v nadaljevanju: posamezno naročilo).

Naročnik se z okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno vrsto in obseg naročila, saj so obseg in vrsta naročila ter ostale zahteve odvisne od dejanske potrebe naročnika.

Za posamezno naročilo bo naročnik v okviru posameznega povpraševanja/povabila poleg ostalih zahtev podal tudi podrobno specifikacijo naročila, ki ga naroča.

V okviru odpiranja konkurence posameznega naročila ima naročnik pravico, da posameznega naročila ne odda in zavrne vse ponudbe in gre v ponovno odpiranje konkurence za isti predmet javnega naročila, v kolikor bi ugotovil, da so ponudbe nesorazmerno visoke.

Naročnik bo lahko za oddajo posameznih naročil izvedel elektronsko dražbo. Podrobnejše informacije o elektronski dražbi bodo navedene v povabilu k predložitvi nove ponudbe za posamezno naročilo (v nadaljevanju: povpraševanje/povabilo).

Odpiranje konkurence za posamezno naročilo bo praviloma potekalo preko sistema e-JN. V primeru, če naročnik ne bo izvajal elektronske dražbe pa lahko tudi preko e-pošte, pri čemer bo naročnik opredelil način in rok oddaje

ponudbe v posameznem povpraševanju/povabilu. Ponudniki bodo morali po prejemu povpraševanja/povabila naročnika v roku, ki bo določen v povpraševanju/povabilu, oddati ponudbeno vrednost za zahtevano naročilo.

Posamezno naročilo vsakega sklopa bo naročnik oddal ponudniku, ki je na podlagi naročnikovega povpraševanja/povabila oddal najugodnejšo ponudbo glede na razpisano merilo vsakega sklopa. **Naročnik bo pri posameznem naročilu uporabil merilo ekonomsko najugodnejše ponudbe, v katerem bo največji ali edini ponder predstavljala najnižja skupna ponudbena vrednost brez DDV, pri čemer pa si naročnik pridržuje pravico do dokončne opredelitve merila v vsakem povpraševanju/povabilu.** Naročnik si pridržuje pravico, da v povpraševanju/povabilu spremeni merilo definirano v prejšnjem stavku.

V primeru enake vrednosti oziroma enakega števila točk v okviru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe se posamezno naročilo odda ponudniku, ki je prvi oddal ponudbo preko sistema e-JN oz. na način, opredeljen v povpraševanju/povabilu, oz. v okviru elektronske dražbe, in je le-ta dopustna.

Naročnik bo po poteku roka za oddajo ponudbe obvestil ponudnike o izidu odpiranja konkurence z objavo odločitve o oddaji posameznega naročila na portalu javnih naročil.

Če ob posameznem povpraševanju/povabilu ne bo izrecno določeno drugače bo z izbranim ponudnikom naročnik sklenil pogodbo ali izdal naročilnico (v nadaljevanju: pogodba o izvedbi posameznega naročila) z dejansko vsebino posameznega naročila, ceno/vrednostjo naročila in drugimi specifičnimi pogoji posameznega naročila, ostale pogoje poslovanja med naročnikom in ponudnikom pa bo določal okvirni sporazum.

Termin pogodba se uporablja v tej dokumentaciji smiselno za okvirni sporazum. Ponekod je naročnik za lažje razumevanje izraz »okvirni sporazum« izrecno poudaril.

3.1 PRAVILA V ZVEZI Z ODDAJO SKLOPOV

Za celotno dokumentacijo v nadaljevanju velja, da morajo vse zahteve naročnika izpolniti vsi ponudniki, ki oddajo ponudbo (ne glede na to, za kolikšno število sklopov oddajajo svojo ponudbo), razen za zahteve naročnika, pri katerih je posebej navedeno da omenjena zahteva velja samo za posamezen sklop ali da za katerega od sklopov ne velja.

Ponudniki lahko svojo ponudbo oddajo za posamezni sklop, za več sklopov ali za vse sklope. Naročnik ne omejuje števila sklopov, ki se lahko oddajo enemu ponudniku.

V kolikor se po pregledu in ocenjevanju ponudb izkaže, da bo istemu ponudniku oddan več kot en sklop, si naročnik pridržuje pravico, da bo javno naročilo oddal z združevanjem vseh sklopov, ki bodo oddani istemu ponudniku.

Naročnik si pridržuje pravico, da katerega od sklopov ne odda oziroma ga izloči skladno s 73. členom ZJN-3.

4. ODDAJA IN ODPIRANJE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe (v primeru večfaznega postopka v vsaki fazi) predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ein.gov.si> v skladu z informacijami/navodili za oddajo ponudbe preko sistema e-JN, ki so del te dokumentacije in objavljeni na spletnem naslovu <https://ein.gov.si>.

Naročnik ponudnike opozarja, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno za elektronsko oddajo ponudbe v informacijskem sistemu e-JN, predvsem poskrbijo za pravočasno registracijo. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudb.

Odpiranje ponudb (v primeru večfaznega postopka v vsaki fazi) bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

5. OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila oz. odgovoril na vprašanja v zvezi z naročilom najpozneje šest (6) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila oz. odgovore posredovana pravočasno. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve oz. informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji. Vsaka informacija postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

6.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA

Ponudnik mora biti sposoben in usposobljen za izvedbo naročila (podrobnosti tehničnih zahtev so razvidne v tehničnem delu te dokumentacije) po veljavnih standardih, tehničnih predpisih in zakonodaji ter v okviru predvidenega izvedbenega/dobavnega roka.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki Skupna ponudba in Ponudba s podizvajalci iz te dokumentacije.

Vsak gospodarski subjekt, za katerega je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, mora oddati ESPD obrazec v delu, ki je zanj aktualen.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje po tej dokumentaciji predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila na podlagi smiselne uporabe 2. odstavka 89. člena ZJN-3 od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje po tej dokumentaciji (npr. veljaven certifikat, ustrezno izjavo – kjer je izjava zahtevana, referenco, če je zahtevana, ki mora biti potrjena s strani izdajatelja reference ...).

Kadar se kot dokazilo prilagajo izpisi iz spletnih strani mora biti razviden datum izpisa in veljavnost dokazil. Iz izpisa mora biti tudi razvidno iz katere spletne strani je bilo dokazilo pridobljeno. Vsak razlog za izključitev in pogoj za sodelovanje mora biti ustrezno dokazan (podprt z dokazili iz katerih je razvidno izpolnjevanje).

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ponudbi.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje. Začetek roka za starost dokumentov se šteje od dneva objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, razen če ni pri posameznem dokazilu določeno drugače.

Če država, v kateri ima tuj gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh primerov dokazil, ki so zahtevana, lahko tuj gospodarski subjekt da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima tuj gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa lahko tuj gospodarski subjekt da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima tuj gospodarski subjekt sedež.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE ESPD OBRAZCA:

Pri gospodarskih subjektih, za katere naročnik ne zahteva izpolnjevanje določenega pogoja za sodelovanje, glede na tehnične možnosti izpolnjevanja ESPD obrazca (obvezna polja) takšni gospodarski subjekti v tistem delu ESPD obrazca (nezahtevan pogoj za sodelovanje) obvezna polja izpolnijo na način, da jim sistem dopusti nadaljevanje izpolnjevanja in shranjevanje ESPD obrazca. Naročnik bo kljub temu, da tak gospodarski subjekt v ESPD obrazcu izpolni oz. potrdi tak nezahtevan pogoj za sodelovanje, upošteval samo pogoje za sodelovanje, ki jih za gospodarski subjekt zahteva v dokumentaciji. Smiselno enako bo naročnik ravnal pri razlogih za izključitev.

Pri sklopih, za katere naročnik ne zahteva izpolnjevanje določenega pogoja za sodelovanje (npr. referenčnega pogoja za določen sklop), glede na tehnične možnosti izpolnjevanja ESPD obrazca (obvezna polja), za takšne sklope v tistem delu ESPD obrazca (nezahtevan pogoj za sodelovanje) gospodarski subjekti obvezna polja izpolnijo na način, da jim sistem dopusti nadaljevanje izpolnjevanja in shranjevanje ESPD obrazca. Naročnik bo kljub temu, da tak gospodarski subjekt v ESPD obrazcu izpolni oz. potrdi tak nezahtevan pogoj za sodelovanje, upošteval samo pogoje za sodelovanje, ki jih za gospodarski subjekt zahteva v dokumentaciji.

Ponudnik mora v ESPD, v Delu II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka A: Informacije o gospodarskem subjektu nujno izpolniti tudi polji »E-pošta« in »Telefon«. V primeru izbire ponudnika v predmetnem javnem naročilu bo naročnik navedena podatka objavil v obvestilu o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil, in sicer v Razdelku »D. Rezultati«, pod točko »D.2.3 Izbran ponudnik«, v poljih »Uradni elektronski naslov gospodarskega subjekta« in »Uradna telefonska št. gospodarskega subjekta«. S podpisom ESPD ponudnik podaja soglasje za javno objavo podatka o uradnem elektronskem naslovu gospodarskega subjekta in javno objavo uradne telefonske številke gospodarskega subjekta.

6.1.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da zanj obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej točki dokumentacije, in lahko tudi iz ostalih razlogov, ki jih določa zakon.

Naročnik opozarja, da lahko v skladu s 6. točko 75. člena ZJN-3 iz sodelovanja v postopku predmetnega javnega naročila izključi gospodarski subjekt tudi v nekaterih ostalih primerih, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji.

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik,

- vsi partnerji v skupni ponudbi,
- vsi podizvajalci,
- vse osebe, katerih zmogljivosti se uporablja.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati ESPD obrazec.

1.	a) točka 4. odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.</p> <div style="border: 1px solid green; padding: 10px;"> <p>1. DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt v delu Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, v točki »Izključno nacionalni razlogi za izključitev«, izpolni na spletni strani https://ejn.gov.si/espd ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>POJASNILO: Glede na tehnične možnosti ESPD obrazca je naročnik za evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja v ESPD obrazec vključil celoten Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, Izključno nacionalni razlogi za izključitev, pri čemer pa se odgovor in navedbe ponudnika v Delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, Izključno nacionalni razlogi za izključitev, nanaša samo na prvi odstavek »Ali je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja?«.</p> <p>Naročnik bo kljub temu, da ponudnik v ESPD obrazcu odkljuka vse nacionalne razloge za izključitev, upošteval samo razlog za izključitev, ki ga zahteva v dokumentaciji.</p> <p>2. DODATNA DOKAZILA ZA TUJ GOSPODARSKI SUBJEKT:</p> <p>Tuj gospodarski subjekt mora v ponudbi predložiti neposredno bližnjico do delujoče spletne strani (če evidenca v državi, v kateri ima tuj gospodarski subjekt sedež, obstaja). Če evidenca ne obstaja, pa gospodarski subjekt predloži izjavo, opisano v devetem odstavku točke Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila.</p> </div>
2.	b) točka 6. odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.</p>

		<p>1. DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt v delu Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, v točkah »Stečaj«, »Insolventnost« in »Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju« in »Sredstva upravlja stečajni upravitelj« izpolni na spletni strani https://ejn.gov.si/espdc ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta v kateremkoli od štirih zgoraj naštetih primerov DA in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi gospodarski subjekt lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenih razlogov za izključitev, gospodarski subjekt navede/se izjasni o svoji zanesljivosti (napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev) v ESPD v polju »Navedite razloge za nemoteno izvedbo pogodbe*«.</p> <p>2. DODATNA DOKAZILA ZA TUJ GOSPODARSKI SUBJEKT: Tuj gospodarski subjekt mora v ponudbi predložiti potrdilo pristojnega organa države, v kateri ima tuj gospodarski subjekt sedež v skladu s predpisi države, kjer ima svoj sedež.</p>
3.	5k člena Uredba Svete (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbe Sveta (EU) 2024/745 z dne 23. februarja 2024 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014	<p>Če naročnik pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ruski državljani ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, – pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali – fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. <p>Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.</p> <p>1. DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani https://ejn.gov.si/espdc ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>Predmetnega razloga za izključitev ni mogoče vnesti v ESPD. S predložitvijo ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da pred ali med postopkom javnega naročanja ni v položaju kot navedeno zgoraj.</p>

	o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 2024/745 z dne 23.2.2024)	
--	--	--

6.1.2 Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	6.odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt mora izkazati, da v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov skupno več kot 10 delovnih dni, skupno na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.</p> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, v delu IV: Pogoji za sodelovanje, B. Ekonomski in finančni položaj, v točki »Druge ekonomske ali finančne zahteve« na spletni strani https://ejn.gov.si/esp/ ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>Gospodarski subjekt v polju »Razmerje« vpiše število »0,00«, če izpolnjuje naveden pogoj.</p> <p>POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za domače gospodarske subjekte preverjal z vpogledom v aplikacijo »GVIN«.</p> <p>Tuj gospodarski subjekt mora predložiti neposredno bližnjico do delujoče spletne strani (če evidenca v državi, v kateri ima tuj gospodarski subjekt sedež, obstaja). Če evidenca ne obstaja, pa tuj gospodarski subjekt predloži izjavo, opisano v devetem odstavku točke Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila.</p>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi.

6.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	10. odstavek	Ponudnik mora za sklop 1 , če zanj oddaja ponudbo dokazati, da je na rok za oddajo ponudb uradni uvoznik ali pooblaščen	Pogoj mora izpolniti ponudnik.

	76. člena ZJN-3 in 8. odstavek 77. člena ZJN-3	<p>prodajalec vseh blagovnih znamk, ki jih ponuja za namen sklenitve okvirnih sporazumov.</p> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani https://ejn.gov.si/espd ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>Predmetnega pogoja ni mogoče vnesti v ESPD. S predložitvijo ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da v celoti izpolnjuje predmeten pogoj.</p> <p>POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal z naknadno zahtevo po predložitvi dokazila, to je kateregakoli veljavnega dokumenta/ov ponudnika, iz katerega izhaja izpolnjevanje naročnikove zahteve in ki je bil pridobljen in veljaven že ob oddaji ponudbe.</p> <p>Naročnik ponudnikom svetuje, da dokazilo/a zagotovijo že pred rokom za oddajo ponudb in jih predložijo k ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila oziroma da navedbe še preveri.</p>	<p>Skupina ponudnikov postavljeni pogoj izpolni preko kateregakoli člana skupne ponudbe.</p> <p>Ponudnik lahko referenčni pogoj izpolni s podizvajalcem samo v tistem delu, ki ga bo dejansko prevzel in izvedel podizvajalec. Če bo ponudnik referenčni pogoj izkazal s podizvajalcem, naročnik ne bo dovolil menjave takšnega podizvajalca, razen če ponudnik zagotovi drugega podizvajalca, ki izpolnjuje referenčni pogoj.</p>
2.	10. odstavek 76. člena ZJN-3 in 8. odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora za sklop 2, če zanj oddaja ponudbo dokazati, da ima na rok za oddajo ponudb sklenjenih vsaj dvajset (20) aktivnih (veljavnih) pogodb za finančni leasing vozil z gospodarskimi družbami, pri čemer datum sklenitve pogodb ne sme biti starejši od enega (1) leta, šteto od roka za oddajo ponudb.</p> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani https://ejn.gov.si/espd ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>Predmetnega pogoja ni mogoče vnesti v ESPD. S predložitvijo ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da v celoti izpolnjuje predmeten pogoj.</p> <p>POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal z naknadno zahtevo po predložitvi dokazila, to je kateregakoli veljavnega dokumenta/ov ponudnika, iz katerega izhaja izpolnjevanje naročnikove zahteve in ki je bil pridobljen in veljaven že ob oddaji ponudbe.</p> <p>Naročnik ponudnikom svetuje, da dokazilo/a zagotovijo že pred rokom za oddajo ponudb in jih predložijo k ponudbi.</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik.</p> <p>Skupina ponudnikov postavljeni pogoj izpolni preko kateregakoli člana skupne ponudbe.</p> <p>Ponudnik lahko referenčni pogoj izpolni s podizvajalcem samo v tistem delu, ki ga bo dejansko prevzel in izvedel podizvajalec. Če bo ponudnik referenčni pogoj izkazal s podizvajalcem, naročnik ne bo dovolil menjave takšnega</p>

		<p>Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila oziroma da navedbe še preveri.</p>	<p>podizvajalca, razen če ponudnik zagotovi drugega podizvajalca, ki izpolnjuje referenčni pogoj.</p>
3.	10. odstavek 76. člena ZJN-3 in 8. odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora za sklop 3, če zanj oddaja ponudbo dokazati, da ima na rok za oddajo ponudb sklenjene vsaj tri (3) aktivne (veljavne) pogodbe za poslovni najem vozil z družbami, ki sodijo v segment srednjih ali velikih gospodarskih družb (v skladu z definicijo velikosti gospodarskih družb po ZGD-1), pri čemer datum sklenitve pogodb ne sme biti starejši od enega (1) leta, šteto od roka za oddajo ponudb.</p> <p>DOKAZILO ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani https://ejn.gov.si/espd ter ga naloži v razdelek ESPD na portalu e-JN.</p> <p>Predmetnega pogoja ni mogoče vnesti v ESPD. S predložitvijo ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da v celoti izpolnjuje predmeten pogoj.</p> <p>POJASNILO: Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal z naknadno zahtevo po predložitvi dokazila, to je kateregakoli veljavnega dokumenta/ov ponudnika, iz katerega izhaja izpolnjevanje naročnikove zahteve in ki je bil pridobljen in veljaven že ob oddaji ponudbe.</p> <p>Naročnik ponudnikom svetuje, da dokazilo/a zagotovijo že pred rokom za oddajo ponudb in jih predložijo k ponudbi.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dodatna dokazila oziroma da navedbe še preveri.</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik.</p> <p>Skupina ponudnikov postavljeni pogoj izpolni preko kateregakoli člana skupne ponudbe.</p> <p>Ponudnik lahko referenčni pogoj izpolni s podizvajalcem samo v tistem delu, ki ga bo dejansko prevzel in izvedel podizvajalec. Če bo ponudnik referenčni pogoj izkazal s podizvajalcem, naročnik ne bo dovolil menjave takšnega podizvajalca, razen če ponudnik zagotovi drugega podizvajalca, ki izpolnjuje referenčni pogoj.</p>

7. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo po odpiranju ponudb pregledal in ugotovil njihovo skladnost z zahtevami iz te dokumentacije. Naročnik lahko zahteva od ponudnika dodatna pojasnila ali dokazila glede ponudbe, ki jih potrebuje kot pomoč pri pregledu in oceni ponudb.

7.1 DOLOČITEV MERIL ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA SKLOP 1

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za sklop 1 z največ petindvajsetimi (25) ponudniki, katerih ponudbe bodo dopustne in na podlagi spodnjega merila ekonomsko najugodnejše. Ekonomsko najugodnejše ponudbe so ponudbe, ki na podlagi spodnjega izračuna dobijo najvišje število točk.

V primeru, da prejmeta dve ali več dopustnih ponudb enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo ali ponudbe,

ki so bile preko sistema e-JN oddane prej in so dopustne.

Naročnik bo vse izračune zaokrožil in prikazal na 2 decimalni mesti natančno. Naročnik bo v razvrstitev/izračun po spodnjih podmerilih in celotnem merilu za sklop 1 vključil in upošteval samo ponujena vozila s ponudbeno ceno višjo od 0,00 EUR brez DDV.

Celotno merilo za sklop 1 je sestavljeno iz večih podmeril. V nadaljevanju je naročnik zapisal merilo od spodaj navzgor (najprej je definiral podmerila, na koncu pa še celotno merilo). **Naročnik v pomoč ponudnikom prilaga tudi informativni izračun merila za sklop 1 (glejte excel datoteko »Merilo – primer izračuna«).**

1.)

Merilo 1

Največje skupno število točk Merila 1 za ponujeno blagovno znamko je 90. Merilo 1 se uporabi/računa za vsako ponujeno blagovno znamko posebej. Ponudnik za ponujeno blagovno znamko prejme seštevek točk izračunanih za »A kategorijo«, »B kategorijo« in »C in D kategorijo«.

Merilo 1: merilo po vsaki kategoriji vozil z motorji z notranjim izgorevanjem za ponujeno blagovno znamko	Maksimalno število točk
A kategorija	30
B kategorija	30
C in D kategorija	30
SKUPAJ	90

Merilo za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem za ponujeno blagovno znamko, možno število točk za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem za ponujeno blagovno znamko: 30
(»n« = »A kategorija«, »B kategorija« in »C in D kategorija«)

Upošteva se ponudbena cena vozila v EUR brez DDV za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem za ponujeno blagovno znamko iz Predračuna. V primeru, da ponudnik ne navede ponudbene cene vozila oz. navede/vpiše ponudbeno ceno 0,00 EUR brez DDV oz. vpiše znak "/" ali drug znak, pomeni da ne ponuja vozila in dobi število točk 0 (v tem primeru se spodnja formula ne upošteva). Cenovno najugodnejša ponudba prejme 30 točk, ostale pa prejmejo odstotkovno ustrezno manjše število točk glede na odstotkovno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika.

Cenovno najugodnejša ponudba je ponudba tistega ponudnika, ki ponudi najnižjo ponudbeno ceno vozila, po naslednji formuli, zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno:

$$T_c = 30 \times \frac{C_{min}}{C_i}$$

T_c	število točk za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem za ponujeno blagovno znamko
C_{min}	najnižja ponudbena cena vozila v EUR brez DDV za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem za ponujeno blagovno znamko
C_i	ponudbena cena vozila v EUR brez DDV ocenjevane ponudbe za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem za ponujeno blagovno znamko

2.)

Merilo »Vse ponujene znamke vozil z motorji z notranjim izgorevanjem«* = seštevek števila točk Merila 1 za ponujeno blagovno znamko 1 + seštevek števila točk Merila 1 za ponujeno blagovno znamko 2 + seštevek števila točk Merila 1 za ponujeno blagovno znamko 3 + seštevek števila točk Merila 1 za ponujeno blagovno znamko 4 itd.*

*Merilo je seštevek števila točk Merila 1 za vse ponujene znamke vozil z motorji z notranjim izgorevanjem iz Predračuna.

3.)

Merilo 2

Največje skupno število točk Merila 2 za ponujeno blagovno znamko je 90. Merilo 2 se uporabi/računa za vsako ponujeno blagovno znamko posebej. Ponudnik za ponujeno blagovno znamko prejme seštevek točk izračunanih za »A kategorijo«, »B kategorijo« in »C in D kategorijo«.

Merilo 2: merilo po vsaki kategoriji e-vozil za ponujeno blagovno znamko	Maksimalno število točk
A kategorija	30
B kategorija	30
C in D kategorija	30
SKUPAJ	90

Merilo za »n« kategorijo e-vozil za ponujeno blagovno znamko, možno število točk za »n« kategorijo e-vozil za ponujeno blagovno znamko: 30

(»n« = »A kategorija«, »B kategorija« in »C in D kategorija«)

Upošteva se ponudbena cena vozila v EUR brez DDV za »n« kategorijo e-vozil za ponujeno blagovno znamko iz Predračuna. V primeru, da ponudnik ne navede ponudbene cene vozila oz. navede/vpiše ponudbeno ceno 0,00 EUR brez DDV oz. vpiše znak "/" ali drug znak, pomeni da ne ponuja vozila in dobi število točk 0 (v tem primeru se spodnja formula ne upošteva). Cenovno najugodnejša ponudba prejme 30 točk, ostale pa prejmejo odstotkovno ustrezno manjše število točk glede na odstotkovno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika.

Cenovno najugodnejša ponudba je ponudba tistega ponudnika, ki ponudi najnižjo ponudbeno ceno vozila, po naslednji formuli, zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno:

$$T_c = 30 \times \frac{C_{min}}{C_i}$$

T_c število točk za »n« kategorijo e-vozil za ponujeno blagovno znamko
 C_{min} najnižja ponudbena cena vozila v EUR brez DDV za »n« kategorijo e-vozil za ponujeno blagovno znamko
 C_i ponudbena cena vozila v EUR brez DDV ocenjevana ponudbe za »n« kategorijo e-vozil za ponujeno blagovno znamko

4.)

Merilo »vse ponujene znamke e-vozil«* = seštevek števila točk Merila 2 za ponujeno blagovno znamko 1 + seštevek števila točk Merila 2 za ponujeno blagovno znamko 2 + seštevek števila točk Merila 2 za ponujeno blagovno znamko 3 + seštevek števila točk Merila 2 za ponujeno blagovno znamko 4 itd.*

*Merilo je seštevek števila točk Merila 2 za vse ponujene znamke e-vozil iz Predračuna.

5.)

Celotno merilo = Merilo »Vse ponujene znamke vozil z motorji z notranjim izgorevanjem« + Merilo »vse ponujene znamke e-vozil«

7.2 DOLOČITEV MERIL ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA SKLOP 2

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za sklop 2 z največ desetimi (10) ponudniki, katerih ponudbe bodo dopustne in na podlagi spodnjega merila ekonomsko najugodnejše. Ekonomsko najugodnejše ponudbe so ponudbe, ki na podlagi spodnjega izračuna dobijo najvišje število točk.

V primeru, da prejmeta dve ali več dopustnih ponudb enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo ali ponudbe, ki so bile preko sistema e-JN oddane prej in so dopustne.

Naročnik bo vse izračune zaokrožil in prikazal na 2 decimalni mesti natančno. Naročnik bo v razvrstitev/izračun po spodnjih podmerilih in celotnem merilu za sklop 2 vključil in upošteval samo ponujena vozila z mesečno anuiteto finančnega leasinga višjo od 0,00 EUR brez DDV.

Celotno merilo za sklop 2 je sestavljeno iz dveh podmeril. V nadaljevanju je naročnik zapisal merilo od spodaj navzgor (najprej je definiral podmerili, na koncu pa še celotno merilo). **Naročnik v pomoč ponudnikom prilaga tudi informativni izračun merila za sklop 2 (glejte excel datoteko »Merilo – primer izračuna«).**

1.)

Merilo 1

Največje skupno število točk Merila 1 je 100. Ponudnik prejme seštevek točk izračunanih za »A kategorijo«, »B1 kategorijo«, »B2 kategorijo«, »B3 kategorijo« in »C in D kategorijo«.

Merilo 1: merilo po vsaki kategoriji vozil z motorji z notranjim izgorevanjem	Maksimalno število točk
A kategorija	20
B1 kategorija	20
B2 kategorija	20
B3 kategorija	20
C in D kategorija	20
SKUPAJ	100

Merilo za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem, možno število točk za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem: 20

(»n« = »A kategorija«, »B1 kategorija«, »B2 kategorija«, »B3 kategorija« in »C in D kategorija«)

Upošteva se mesečna anuiteta finančnega leasinga vozila v EUR brez DDV za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem iz Predračuna. V primeru, da ponudnik ne navede mesečne anuitete finančnega leasinga vozila oz. navede/vpiše mesečno anuiteto finančnega leasinga 0,00 EUR brez DDV oz. vpiše znak "/" ali drug znak, pomeni da ne ponuja finančnega leasinga za vozilo in dobi število točk 0 (v tem primeru se spodnja formula ne upošteva). Cenovno najugodnejša ponudba prejme 20 točk, ostale pa prejmejo odstotkovno ustrezno manjše število točk glede na odstotkovno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika.

Cenovno najugodnejša ponudba je ponudba tistega ponudnika, ki ponudi najnižjo mesečno anuiteto finančnega leasinga vozila, po naslednji formuli, zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno:

$$T_c = 20 \times \frac{C_{min}}{C_i}$$

T_c	število točk za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem
C_{min}	najnižja mesečna anuiteta finančnega leasinga vozila v EUR brez DDV za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem
C_i	mesečna anuiteta finančnega leasinga vozila v EUR brez DDV ocenjevana ponudbe za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem

2.)

Merilo 2

Največje skupno število točk Merila 2 je 100. Ponudnik prejme seštevek točk izračunanih za »A kategorijo«, »B1 kategorijo«, »B2 kategorijo«, »B3 kategorijo« in »C in D kategorijo«.

Merilo 2: merilo po vsaki kategoriji e-vozil	Maksimalno število točk
A kategorija	20
B1 kategorija	20
B2 kategorija	20
B3 kategorija	20
C in D kategorija	20
SKUPAJ	100

Merilo za »n« kategorijo e-vozil, možno število točk za »n« kategorijo e-vozil: 20

(»n« = »A kategorija«, »B1 kategorija«, »B2 kategorija«, »B3 kategorija« in »C in D kategorija«)

Upošteva se mesečna anuiteta finančnega leasinga vozila v EUR brez DDV za »n« kategorijo e-vozil iz Predračuna. V primeru, da ponudnik ne navede mesečne anuitete finančnega leasinga vozila oz. navede/vpiše mesečno anuiteto finančnega leasinga 0,00 EUR brez DDV oz. vpiše znak "/" ali drug znak, pomeni da ne ponuja finančnega leasinga za vozilo in dobi število točk 0 (v tem primeru se spodnja formula ne upošteva). Cenovno najugodnejša ponudba prejme 20 točk, ostale pa prejmejo odstotkovno ustrezno manjše število točk glede na odstotkovno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika.

Cenovno najugodnejša ponudba je ponudba tistega ponudnika, ki ponudi najnižjo mesečno anuiteto finančnega leasinga vozila, po naslednji formuli, zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno:

$$T_c = 20 \times \frac{C_{min}}{C_i}$$

T_c	število točk za »n« kategorijo e-vozil
C_{min}	mesečna anuiteta finančnega leasinga vozila v EUR brez DDV za »n« kategorijo e-vozil
C_i	mesečna anuiteta finančnega leasinga vozila v EUR brez DDV ocenjevana ponudbe za »n« kategorijo e-vozil

3.)

Celotno merilo = Merilo 1 + Merilo 2**7.3 DOLOČITEV MERIL ZA SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA ZA SKLOP 3**

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum za sklop 3 z največ desetimi (10) ponudniki, katerih ponudbe bodo dopustne in na podlagi spodnjega merila ekonomsko najugodnejše. Ekonomsko najugodnejše ponudbe so ponudbe, ki na podlagi spodnjega izračuna dobijo najvišje število točk.

V primeru, da prejmeta dve ali več dopustnih ponudb enako število točk, bo naročnik izbral ponudbo ali ponudbe,

ki so bile preko sistema e-JN oddane prej in so dopustne.

Naročnik bo vse izračune zaokrožil in prikazal na 2 decimalni mesti natančno. Naročnik bo v razvrstitev/izračun po spodnjih podmerilih in celotnem merilu za sklop 3 vključil in upošteval samo ponujena vozila z ceno najema vozila na kilometer višjo od 0,00 EUR brez DDV.

Celotno merilo za sklop 3 je sestavljeno iz dveh podmeril. V nadaljevanju je naročnik zapisal merilo od spodaj navzgor (najprej je definiral podmerili, na koncu pa še celotno merilo). **Naročnik v pomoč ponudnikom prilaga tudi informativni izračun merila za sklop 3 (glejte excel datoteko »Merilo – primer izračuna«).**

1.)

Merilo 1

Največje skupno število točk Merila 1 je 100. Ponudnik prejme seštevek točk izračunanih za »A kategorijo«, »B1 kategorijo«, »B2 kategorijo«, »B3 kategorijo« in »C in D kategorijo«.

Merilo 1: merilo po vsaki kategoriji vozil z motorji z notranjim izgorevanjem	Maksimalno število točk
A kategorija	20
B1 kategorija	20
B2 kategorija	20
B3 kategorija	20
C in D kategorija	20
SKUPAJ	100

Merilo za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem, možno število točk za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem: 20

(»n« = »A kategorija«, »B1 kategorija«, »B2 kategorija«, »B3 kategorija« in »C in D kategorija«)

Upošteva se cena najema vozila na kilometer v EUR brez DDV za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem iz Predračuna. V primeru, da ponudnik ne navede cene najema vozila na kilometer oz. navede/vpiše ceno najema vozila na kilometer 0,00 EUR brez DDV oz. vpiše znak "/" ali drug znak, pomeni da ne ponuja poslovnega najema za vozilo in dobi število točk 0 (v tem primeru se spodnja formula ne upošteva). Cenovno najugodnejša ponudba prejme 20 točk, ostale pa prejmejo odstotkovno ustrezno manjše število točk glede na odstotkovno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika.

Cenovno najugodnejša ponudba je ponudba tistega ponudnika, ki ponudi najnižjo ceno najema vozila na kilometer, po naslednji formuli, zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno:

$$T_c = 20 \times \frac{C_{min}}{C_i}$$

T_c število točk za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem

C_{min} najnižja cena najema vozila na kilometer v EUR brez DDV za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem

C_i cena najema vozila na kilometer v EUR brez DDV ocenjevana ponudbe za »n« kategorijo vozil z motorji z notranjim izgorevanjem

2.)

Merilo 2

Največje skupno število točk Merila 2 je 100. Ponudnik prejme seštevek točk izračunanih za »A kategorijo«, »B1

kategorijo«, »B2 kategorijo«, »B3 kategorijo« in »C in D kategorijo«.

Merilo 2: merilo po vsaki kategoriji e-vozil	Maksimalno število točk
A kategorija	20
B1 kategorija	20
B2 kategorija	20
B3 kategorija	20
C in D kategorija	20
SKUPAJ	100

Merilo za »n« kategorijo e-vozil, možno število točk za »n« kategorijo e-vozil: 20
 (»n« = »A kategorija«, »B1 kategorija«, »B2 kategorija«, »B3 kategorija« in »C in D kategorija«)

Upošteva se cena najema vozila na kilometer v EUR brez DDV za »n« kategorijo e-vozil iz Predračuna. V primeru, da ponudnik ne navede cene najema vozila na kilometer oz. navede/vpiše ceno najema vozila na kilometer 0,00 EUR brez DDV oz. vpiše znak "/" ali drug znak, pomeni da ne ponuja poslovnega najema za vozilo in dobi število točk 0 (v tem primeru se spodnja formula ne upošteva). Cenovno najugodnejša ponudba prejme 20 točk, ostale pa prejmejo odstotkovno ustrezno manjše število točk glede na odstotkovno vrednost odstopanja ponujene cene od cene najugodnejšega ponudnika.

Cenovno najugodnejša ponudba je ponudba tistega ponudnika, ki ponudi najnižjo ceno najema vozila na kilometer, po naslednji formuli, zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno:

$$T_c = 20 \times \frac{C_{min}}{C_i}$$

T_c število točk za »n« kategorijo e-vozil
 C_{min} cena najema vozila na kilometer v EUR brez DDV za »n« kategorijo e-vozil
 C_i cena najema vozila na kilometer v EUR brez DDV ocenjevane ponudbe za »n« kategorijo e-vozil

3.)

Celotno merilo = Merilo 1 + Merilo 2

8. FINANČNA ZAVAROVANJA

8.1 FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI - POGODBA O IZVEDBI POSAMEZNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico zahtevati finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v postopku odpiranja konkurence v okviru posameznega povpraševanja/povabila, pri čemer bo dobavitelj finančno zavarovanje predložil v skladu z zahtevami naročnika, vsebino in z besedilom po morebitnem vzorcu iz povpraševanja/povabila. Pri ponudbi s podizvajalci finančno zavarovanje predloži ponudnik kot glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

9. PONUDBA

9.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

V točki Informativni seznam za pripravo ponudbe te dokumentacije je v pomoč prikazan Informativni seznam za pripravo ponudbe, vendar je ponudnik sam zavezan oddati ponudbo z vsemi vsebinami, ki jih naročnik zahteva v dokumentaciji.

Naročnik ob predložitvi ponudbe namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki vključuje lastno izjavo, da ni v položaju zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v predmetnem postopku javnega naročanja in da izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik.

V primeru, ko naročnik odgovori na vprašanja v zvezi z naročilom in z odgovori spremeni vsebino navedb v ESPD (npr. pogoje za sodelovanje itd.), se ponudnik izjasni/izpolni ESPD upoštevajoč naročnikove odgovore na vprašanja v zvezi z naročilom, tudi če naročnik ne spreminja in ponovno ne objavi ažuriranega/spremenjenega ESPD. Naročnik bo pregledal ESPD upoštevajoč spremembe vsebin, ki so izvedene z naročnikovimi odgovori na vprašanja v zvezi z naročilom.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika in ga izpolni na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd> v skladu z informacijami, pojasnili in navodili za uporabo ESPD, ki so del te dokumentacije in objavljeni na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html>.

V kolikor je ponudnik v kakšnem drugem postopku javnega naročanja že predložil ESPD, lahko v tem postopku ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, v kolikor je v zadnji veljavni obliki ESPD.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži podpisan ESPD v .pdf obliki ali elektronsko podpisan ESPD v .xml obliki ali nepodpisan ESPD v .xml obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan .xml.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe iz naročnikove dokumentacije in potrjuje resničnost vseh izjav na ostalih priloženih dokumentih v ponudbi.

S podpisom ESPD gospodarski subjekti (sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci) potrdijo resničnost vseh izjav na ostalih priloženih dokumentih v ponudbi, ki se nanašajo na njihov del ponudbe.

Ponudnik podpiše in v .pdf obliki predloži samo tiste dokumente/priloge, katerih podpis naročnik izrecno zahteva (glej priloge).

9.2 SESTAVLJANJE PONUDBE

9.2.1 Obrazec »Predračun« in »Specifikacija ponudbe«

Ponudnik mora za vsak sklop za katerega oddaja ponudbo izpolniti in predložiti Predračun ter ponujati pozicije, ob upoštevanju tehničnih in ostalih zahtev te dokumentacije.

Vse cene sklopa morajo biti zaokrožene in prikazane na dve (2) decimalni mesti natančno v EUR brez DDV. Če ponudnik ne vpiše decimalk, bo naročnik upošteval »x,00«.

V Predračun ponudnik vpiše vrednosti po posameznih sklopih v EUR brez DDV.

V kolikor ponudnik pri postavki vpiše ceno nič (0,00) EUR oz. pri postavki ne navede cene oz. vpiše znak "/" ali drug znak, se šteje, da ne ponuja postavke (za sklop 1 ne prodaja vozila, za sklop 2 ne ponuja finančnega leasinga vozil in za sklop 3 ne ponuja poslovnega najema vozila).

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine Predračuna.

V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v cene.

Ponudnik kot strokovnjak izrecno izjavlja in jamči, da so v ponudbi upoštevana vsa dela in vsi stroški, potrebni za uspešno izvedbo javnega naročila, ter sam nosi breme del in stroškov, ki niso predvideni oz. upoštevani v ponudbi, a so potrebni za izvedbo javnega naročila. Naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval dodatnega zaračunavanja, na kar ponudnik z oddajo ponudbe za ta postopek javnega naročanja tudi izrecno in brezpogojno pristaja.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril računske napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše/izpolni polje na način, da mu sistem dopusti oddajo ponudbe. V primeru razhajanj med podatki navedenimi v e-JN v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« ter med podatki v Predračunu, kot veljavni štejejo podatki v Predračunu.

Zgoraj zapisano velja za predložene ponudbe za sklenitev okvirnih sporazumov.

Pri odpiranju konkurence si naročnik pridržuje pravico da za vsak sklop poda podrobno Specifikacijo ponudbe po posameznih postavkah oziroma listo cen (v nadaljevanju: Specifikacija ponudbe), ki jih v okviru posameznega povpraševanja/povabila naroča.

V nadaljevanju so pravila, ki jih naročnik predpisuje za oddajo ponudb pri odpiranju konkurence:

- vse cene, vsi zmnožki (postavke) in seštevki ter skupna ponudbena vrednost sklopa morajo biti zaokroženi in prikazani na dve (2) decimalni mesti natančno v EUR brez DDV in/ali v EUR z DDV v skladu z takratno zahtevo naročnika. Če ponudnik ne vpiše decimalk, bo naročnik upošteval »x,00«,
- v Predračun ponudnik vpiše vrednosti po posameznih sklopih v EUR brez DDV in/ali v EUR z DDV v skladu z takratno zahtevo naročnika; priložena Specifikacija ponudbe v posameznem sklopu pa je specifikacija cen na enoto brez DDV in/ali z DDV v skladu z takratno zahtevo naročnika,
- v kolikor ponudnik pri postavki vpiše ceno nič (0) EUR oz. pri postavki ne navede cene, se šteje, da ponuja postavko brezplačno,
- ponudnik ne sme spreminjati vsebine Predračuna in Specifikacije ponudbe,
- v kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v cene in skupno ponudbeno vrednost,
- ponudnik kot strokovnjak izrecno izjavlja in jamči, da so v ponudbi upoštevana vsa dela in vsi stroški, potrebni za uspešno izvedbo javnega naročila, ter sam nosi breme del in stroškov, ki niso predvideni oz. upoštevani v ponudbi, a so potrebni za izvedbo javnega naročila; naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval dodatnega zaračunavanja, na kar ponudnik z oddajo ponudbe za ta postopek javnega naročanja tudi izrecno in brezpogojno pristaja,
- v primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril računske napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3; ponudnik z oddajo ponudbe pri odpiranju konkurence izjavlja, da soglaša z naročnikovim popravkom morebitnih računskih napak v svoji ponudbi;
- ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek; v primeru vključitve Specifikacije ponudbe v posamezno povpraševanje/povabilo ter razhajanj med podatki navedenimi v e-JN v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, med podatki v Predračunu in Specifikacijo ponudbe, kot veljavni štejejo podatki v Specifikaciji ponudbe; v primeru ne vključitve Specifikacije ponudbe v posamezno povpraševanje/povabilo ter razhajanj med podatki

navedenimi v e-JN v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, med podatki v Predračunu, kot veljavni štejejo podatki v Predračunu;

- v kolikor bo naročnik za oddajo naročil v okviru odpiranj konkurence izvedel elektronsko dražbo, bo podrobnejše informacije v povezavi z obrazcem »Predračun« navedel v povabilu k predložitvi nove ponudbe za posamezno naročilo.

9.3 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

9.3.1 Skupna ponudba

Na podlagi 3. odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam gospodarskih subjektov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike. V primeru skupne ponudbe morajo skupni ponudniki določiti nosilca posla, ki je pooblaščen za podpis ponudbe in pogodbe ter za podajanje vseh drugih izjav in podpis drugih dokumentov, povezanih s tem javnim naročilom.

Ponudnik mora navesti seznam vseh ponudnikov, s katerimi namerava izvesti predmetno javno naročilo. Ponudnik mora za vsakega ponudnika navesti vsebino njegovega deleža. V takšnem primeru gre za skupno ponudbo. Ponudbi mora ponudnik priložiti za vsakega ponudnika tudi vsa dokazila, če so v tej dokumentaciji za ponudnike zahtevana. Ponudniki, ki oddajo skupno ponudbo se z oddajo skupne ponudbe strinjajo, da za obveznosti nasproti naročniku odgovarjajo vsi skupni ponudniki solidarno in da se vsa plačila naročnika po pogodbah, sklenjenih na osnovi postopkov, izvedenih po tem javnem naročilu, izvedejo preko nosilca posla.

Skupina ponudnikom mora predložiti Izjavo o skupnem nastopanju, ki je priloga te dokumentacije, s katero so opredeljene vloge partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru, da bo skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, si naročnik pridržuje pravico zahtevati akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornost posameznih ponudnikov za izvedbo naročila.

9.3.2 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko ponudbo predloži sam oziroma s podizvajalci. Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika kot glavnega ponudnika nastopajo še drugi gospodarski subjekti (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je v skladu s 1. odstavkom 94. člena ZJN-3 vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,

- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Naročnik si pridržuje pravico v okviru pregleda ponudbe pri priglašnem podizvajalcu preveriti obstoj oz. neobstoj zahteve podizvajalca za neposredno plačilo, enako tudi za primer priglasitve novega podizvajalca v fazi izvedbe pogodbe.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 namreč obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po izvajalčevem angažiranju novega podizvajalca. **V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 25.000,00 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.**

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Če bo izvajalec nove podizvajalce priglasil v fazi izvedbe pogodbe, mora naročniku najkasneje v petih (5) dneh po izvajalčevem angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjen ESPD novega podizvajalca v skladu z 79. členom ZJN-3 in v primeru izvajanja takega postopka javnega naročila še dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev novega podizvajalca ter
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo (vsebuje tudi soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika), če novi podizvajalec to zahteva.

Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvajanjem naročila prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil/zavrnil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi zamudnosti preverjanja ne/obstoja razlogov za izključitev in drugih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži morebitno potrebna dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, da so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji, ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje javnega naročila.

Naročnik bo od glavnega izvajalca v primeru, da neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, zahteval, da mu najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik si pridržuje pravico, da podizvajalci zahtevajo ali opustijo zahtevano neposredno plačilo tudi tekom izvedbene faze javnega naročila. V primeru zahteve po neposrednem plačilu morata izvajalec in podizvajalec predložiti podatke in dokumente kot jih naročnik zahteva v primeru zahteve za neposredno plačilo ob oddaji ponudbe. V primeru, da podizvajalci odstopijo od zahteve po neposrednem plačilu, naročnik postopa v skladu s

6. odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena sprememba ne pomeni bistvene spremembe pogodbe ter se izvede v skladu s 1. točko 1. odstavka 95. člena ZJN-3, za katero ni potrebna sklenitev aneksa.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

9.3.3 Način nastopanja istega gospodarskega subjekta

Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila. V primeru, da pa isti gospodarski subjekt nastopa v dveh ali več ponudbah v različnih vlogah, bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupni ponudbi, cenejša ponudba, v kateri nastopa isti ponudnik, po roku za oddajo ponudb ne sme biti umaknjena, sicer bodo vse ponudbe, v katerih nastopa tak ponudnik, izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

Gospodarski subjekt lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov.

9.3.4 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe za sklenitev okvirnega sporazuma po vsakem sklopu niso dopuščene. Naročnik si pridržuje pravico v povpraševanju/povabilu za posamezno naročilo opredeliti variantne ponudbe.

9.3.5 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku. Ponudnik lahko uporabi v tujem jeziku že uveljavljene tehnične izraze, vendar le v tehničnem delu ponudbe.

Ponudnik mora ponudbo in ostalo dokumentacijo, ki se nanaša na ponudbo, izdelati v slovenskem jeziku. Vse listine, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedene v slovenski jezik, izjemoma lahko naročnik postopa po določilih zadnjega odstavka te točke. Tuji ponudnik jamči za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika. V primeru dvoma bo naročnik od ponudnika naknadno zahteval uradni prevod. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet (5) delovnih dni.

9.3.6 Zaupni podatki v ponudbi

Ponudniki morajo vse dokumente, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani ali na drug, jasno voden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo 2. odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno (ne v nasprotju z zgornjim odstavkom) označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo zakonskim določbam, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne preklice zaupnosti, naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« lahko umakne sam.

Pri presoji upravičenosti označitve dela ponudbene dokumentacije kot poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval določila ZPosS in ZJN-3.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov v skladu s 35. členom ZJN-3. Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

10. OKVIRNI SPORAZUM/POGODBA O IZVEDBI POSAMEZNEGA NAROČILA

Naročnik ponudnike opozarja, da ne bo omogočil, da bi sestavni del okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila postali tudi morebitni splošni pogoji oz. klavzule ali interni ceniki izbranega ponudnika ali proizvajalcev, razen če so tehnične narave in niso v nasprotju z določili te dokumentacije, temveč bo okvirni sporazum/pogodba o izvedbi posameznega naročila sklenjena z vsebino, ki bo izhajala iz vzorca okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila in v skladu s to dokumentacijo in s povpraševanji /povabili naročnika v postopku odpiranja konkurence.

Ponudnik z oddajo ponudbe soglaša z vsemi naročnikovimi pridržki iz dokumentacije in/ali vzorca okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico v primeru okoliščin, ko se ponudnik v preteklem izvedenem postopku javnega naročila na poziv k podpisu pogodbe/okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila ni odzval oz. pogodbe/okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila ni podpisal ter je odstopil od namere za sklenitev, da lahko naročnik na podlagi preteklih okoliščin odstopa odloči, da bo takšen odstop v predmetnem postopku javnega naročila kot tudi v naslednjih javnih naročilih, ki jih bo izvajal, štel za negativno referenco.

Naročnik bo po sprejeti odločitvi podpisal okvirni sporazum/pogodbo o izvedbi posameznega naročila z izbranimi ponudniki po pravnomočno končanem postopku in po izvedbi vseh potrebnih postopkov organov upravljanja, nadzora in lastnika, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika. Okvirni sporazum/pogodba o izvedbi posameznega naročila se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila ponudnike pozval k podpisu okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila. Če se katerikoli od pozvanih ponudnikov v roku 3 (treh) delovnih dni od prejema poziva k podpisu okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila na poziv ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere sklenitve okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila. Kadar podpis okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila v danem roku zaradi objektivnih okoliščin ni mogoč, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli v daljši rok.

Naročnik lahko od ponudnika, ki v predmetnem postopku javnega naročila odstopi od namere za sklenitev okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila, poleg zakonskih možnosti, ki jih ima po ZJN-3, zahteva tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Za primer, da kateri izmed izbranih ponudnikov ne bo podpisal okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral ponudbo ponudnika, ki se/so je/se uvrstila/e za ponudbo/e prvotno izbranih ponudnikov. V kolikor tudi ta ponudnik zavrne podpis okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila, lahko naročnik pozove k sklenitvi okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila naslednjega ponudnika in tako dalje, dokler naročnik ne sklene okvirnega sporazuma z največ petindvajsetimi (25) ponudniki za sklop 1, največ desetimi (10) ponudniki za sklop 2 in največ desetimi (10) ponudniki za sklop 3 oziroma ne sklene pogodbe o izvedbi posameznega naročila. V primeru prejema manj kot petindvajset (25) dopustnih ponudb za sklop 1, manj kot deset (10) dopustnih ponudb za sklop 2 in manj kot deset (10) dopustnih ponudb za sklop 3 ali samo ene dopustne ponudbe za vsak sklop, bo naročnik lahko obravnaval postopek kot uspešen. Naročnik bo v takšnem primeru izbral ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, v kolikor bo njegova ponudba dopustna ter če bo to v interesu naročnika. Naročnik od ponudnika, ki v roku ne podpiše okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila, lahko unovči morebitna finančna zavarovanja za resnost ponudbe. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila, v kolikor bi bilo to v interesu naročnika.

Posamezni naročniki bodo predvidoma podpisali skupen okvirni sporazum z vsakim izbranim ponudnikom.

Na podlagi naročnikove zahteve izbrani ponudnik v primeru odstopa od namere za sklenitev okvirnega sporazuma/pogodbe o izvedbi posameznega naročila plača pri okvirnem sporazumu pavšalno odškodnino naročniku HSE v višini deset procentov (10 %) (maksimalno) ocenjene vrednosti posameznega sklopa okvirnega sporazuma (brez DDV), pri pogodbi o izvedbi posameznega naročila pa pavšalno odškodnino vsakemu posameznemu naročniku v višini deset procentov (10 %) skupne končne ponudbene vrednosti (brez DDV) posameznega naročila posameznega naročnika.

10.1 PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI (USTANOVITELJIH) GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik/gospodarski subjekt mora k ponudbi v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK-B) predložiti izjavo o:

- svojih lastnikih (fizičnih in pravnih osebah) ter
- z njim povezanih družbah.

Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. V primeru, ko je lastnik d.d., se v izjavi navedejo le imetniki več kot pet (5) % delnic d.d.

Naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudbe ne bo ugotavljal ustreznosti predložene izjave o lastniški strukturi (ustanoviteljih) gospodarskega subjekta, ampak bo ustreznost predložene izjave ugotavljal pred podpisom pogodbe/okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko odstopi od izvedbe javnega naročila, če se za ponudnika izkaže, da je povezana oseba z naročnikom ali njegovimi povezanimi osebami. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Pogoj mora izpolniti ponudnik, v primeru skupne ponudbe pa vsak partner v skupni ponudbi.

11. PRAVNO VARSTVO

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju ZPVPJN) se lahko zahtevki za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vložijo zoper vsako

ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN ne določa drugače.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo, 10 delovnih dni od objave obvestila o javnem naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali dokumentaciji, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Zahtevek za revizijo se vloži preko portala eRevizija.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 4.000,00 EUR za sklop (v kolikor je predmetno javno naročilo razdeljeno na sklope, velja višina takse za vsak posamezni sklop). Taksa se nakaže na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL. Zadnjih osem števil predstavlja številko objave na portalu javnih naročil, pri čemer oznaka X pomeni št. objave obvestila, oznaka L pa označbo leta. V kolikor je številka objave obvestila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0.

12. INFORMATIVNI SEZNAM ZA PRIPRAVO PONUDBE

Zap. št.	DOKUMENTACIJA
1.	Obrazec ponudbe (priloga št. 1).
2.	Predračun (priloga št. 2).
3.	ESPD obrazec, ki je izpolnjen. Obrazec predloži vsak ponudnik, partner v skupni ponudbi, vsak podizvajalec, vsaka oseba, katere zmogljivosti se uporablja in vsaka fizična oseba, ki zastopa prej navedene kategorije. Podizvajalec predloži ESPD obrazec ne glede na to ali zahteva neposredno plačilo s strani naročnika ali ne.
4.	Izjava gospodarskega subjekta o lastniški strukturi (priloga št. 3). Izjavo predloži vsak ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi.
5.	Izjava o skupnem nastopanju (priloga št. 4). Izjava se predloži samo v primeru skupnega nastopa.
6.	Izjava ponudnika - Podizvajalci (priloga št. 5). Izjava se predloži samo v primeru nastopa s podizvajalci.
7.	Soglasje oziroma pooblastilo ponudnika in podizvajalca (priloga št. 6). Soglasje se predloži v primeru ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

8.	Izjava ponudnika – Subjekti na katerih zmogljivosti se ponudnik sklicuje (priloga št. 7). Izjava se predloži samo v primeru nastopa s subjekti na katerih zmogljivosti se ponudnik sklicuje.
----	---

Tuji gospodarski subjekti predložijo še zahtevana dokazila iz točke Razlogi za izključitev te dokumentacije.
Zaželeno je, da ponudnik dokazila iz točk, ki se nanašajo na pogoje za sodelovanje priloži v ponudbi.

Priloge:

- 1) *Tehnične specifikacije,*
- 2) *Vzorec okvirnega sporazuma,*
- 3) *ESPD obrazec*
- 4) *Obrazci v .doc obliki,*
- 5) *»Summary of Technical Specifications«*
- 6) *Merilo za oddajo naročila – informativni izračun.*